

A avaliação e selecção de fornecedores com base em critérios económicos, sociais e ambientais pode constituir uma fonte de vantagens competitivas para a organização. Oferecer produtos e serviços de qualidade superior e envolver os colaboradores são algumas dos benefícios deste tipo de estratégias.

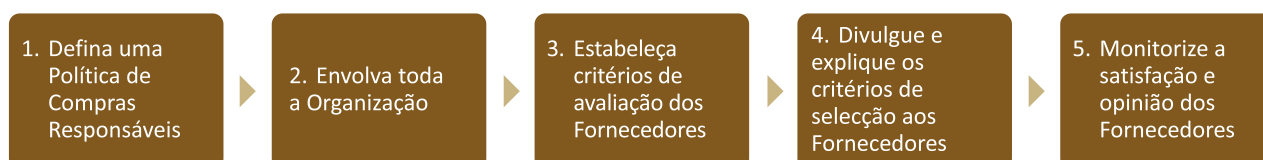
PORQUE É IMPORTANTE

O consumidor actual está cada vez mais consciente e preocupado com as questões ambientais e sociais, questionando as organizações sobre os seus comportamentos e estando cada vez mais predisposto a adquirir produtos e/ou serviços que respeitem certos standards sociais e que não degradem o meio ambiente. Uma vez que a qualidade dos materiais ou serviços prestados pelos fornecedores ou prestadores de serviços é um factor crítico para a qualidade do produto ou serviço final disponibilizado ao cliente, torna-se fundamental seleccionar estas entidades com base em critérios de responsabilidade, bem como criar relações de parceria com as mesmas. Este processo pode ser denominado como Compras Responsáveis, no qual se pretende atingir os seguintes objectivos:

- Integrar objectivos económicos, sociais e ambientais na escolha de fornecedores e prestadores de serviços e sensibilizá-los para a adopção de boas práticas ambientais e sociais;
- Criar factores de diferenciação relativamente aos concorrentes através da oferta de um produto ou serviço de maior valor acrescentado para o cliente (ex.: produtos mais seguros, mais saudáveis, amigos do ambiente, locais);
- Apoiar fornecedores que têm um forte compromisso com a responsabilidade social e ambiental;
- Ser reconhecida pelo consumidor e pela sociedade em geral como sendo uma organização responsável.

IMPLEMENTAR PASSO A PASSO

- Para que o processo de Compras Responsáveis seja correctamente difundido e aplicado por toda a organização é fundamental que se respeitem cinco passos principais:



1. Defina uma Política de Compras Responsáveis

O compromisso de implementar um processo de Compras Responsáveis deve partir da gestão de topo. Assim, torna-se essencial que esta defina uma Política de Compras Responsáveis que esteja de acordo com a estratégia a curto e longo prazo da organização, certificando-se que a mesma, além de cumprir os requisitos legais aplicáveis, inclui ainda o compromisso da organização em estar de acordo com critérios sociais e ambientais voluntários, globalmente reconhecidos como responsáveis. Para que esta seja consistente, os aspectos considerados na Política devem ir ao encontro dos temas e desafios mais relevantes do sector, as prioridades estratégicas da organização e as expectativas das várias partes interessadas.

2. Envolve toda a Organização

Assegure-se que todos os colaboradores conhecem, percebem a importância e sabem como implementar a Política de Compras Responsáveis. Para tal:

ACONTESER LIDERAR COM RESPONSABILIDADE

- Constitua uma equipa multidisciplinar responsável pela elaboração e implementação da política de compras;
- Promova pequenas sessões internas de formação, na qual a equipa responsável explica a sua fundamentação e aplicação aos demais colaboradores, de forma a assegurar que cada colaborador sabe qual a sua contribuição para este processo;
- Incentive a troca de ideias e partilha de sugestões entre os vários colaboradores da organização, podendo rever a Política se necessário;
- Comunique os pequenos êxitos aos colaboradores e aos fornecedores decorrentes do programa de Compras Responsáveis, pois este reconhecimento é fundamental para potenciar o envolvimento das várias partes neste fim;

3. Estabeleça critérios de avaliação dos fornecedores

Como ponto de partida para a definição de critérios de avaliação e selecção de fornecedores, a equipa multidisciplinar pode começar por listar e avaliar os principais produtos e serviços adquiridos (aqueles que representam custos, riscos ou impactos mais significativos para a organização), tendo em conta critérios como:

- Frequência, propósito e custo de aquisição;
- Nível de risco para a segurança e saúde dos clientes e/ou colaboradores;
- Nível de impacto no negócio, no ambiente e na comunidade.

Uma vez que não é viável tornar todas as compras da organização responsáveis em simultâneo, devem ser definidas prioridades de actuação com base na lista anterior.

4. Divulgue e explique os critérios de selecção aos fornecedores

É ainda essencial que os vários fornecedores e prestadores de serviços tenham conhecimento e percebam a Política de Compras Responsáveis da organização para que possam responder ao solicitado de forma adequada, ou que implementem medidas para se adaptarem progressivamente aos critérios exigidos. Certifique-se que existe transparência e igualdade na prestação de informação sobre os critérios de selecção, na avaliação e selecção dos fornecedores e prestadores de serviços, bem como na divulgação dos resultados.

5. Monitorize a satisfação dos fornecedores

A auscultação das necessidades e opiniões dos fornecedores e prestadores de serviços é também fulcral para uma estratégia bem sucedida. Desta forma, a realização de um inquérito anual de satisfação aos fornecedores pode ajudar a organização a identificar pontos fortes e possíveis pontos de melhoria relativamente a esta questão.

ACOMPANHAR E AVALIAR

- Para que possa ter uma percepção real dos impactos e benefícios da selecção responsável dos fornecedores e prestadores de serviços, estabeleça indicadores de desempenho mensuráveis que estejam directamente relacionados com os objectivos traçados e directamente relacionados com os benefícios.

CONHECIMENTO ADICIONAL

Directrizes Global Reporting Initiative – GRI G3

ISO 26000

www.ver.pt

Em colaboração com:

Apoio:

